

組合員証等を破損（劣化を含む）または紛失したとき

共済事務担当者印



組合員証等 再交付申請書

フリガナ 組合員氏名	組合員証記号番号 公立鹿	所属所名	所属所コード
キョウサイ タロウ 共済 太郎	2 3 4 5 6 7	鹿児島市立共済小学校	7 6 5 4 3 2
組合員証等の種類	組合員証・被扶養者証・その他（ ）		
再交付申請の理由	<p><b>例① 紛失の場合</b> ○年6月6日、病院へ行った時に組合員証を紛失し、しばらく探しましたが見つかることができなかつたために再交付を申請します。もし見つかった場合は、直ちに返納します。</p> <p><b>例② 破損等による場合</b> 印字が摩耗により読み取りにくくなつたため、再交付を申請します。</p>		
各被扶養者証再交付申請の場合	被扶養者名	組合員との続柄	被扶養者名
再交付申請枚数	組合員証 1 枚 ・ 被扶養者証 枚 ・ その他 枚		
<p>上記のとおり申請します。 ※ 遺失又は盗難に遭つた場合は、最寄りの警察署にも届け出る。</p> <p>公立学校共済組合鹿児島支部長 殿</p> <p>令和 ○年 6月 16日</p> <p>〒 890-8566</p> <p>住所 鹿児島市共済町2-2</p> <p>申請者 氏名 共済 太郎</p>			
<p>上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。</p> <p>令和 ○年 6月 16日</p> <p>〒 890-8577</p> <p>所属所所在地 鹿児島市共済町3-3</p> <p>職名 校長</p> <p>所属所長 氏名 鹿児島 一郎</p> <p>電話番号 ( 099-111-2222 )</p>			

限度額適用認定証等

被扶養者分の申請をする場合は、該当者の氏名・続柄を記入する。



- 1 組合員証等の種類は、該当するものを○で囲んでください。
- 2 再交付申請の理由は、具体的に詳しく書いてください。（いつ頃、どこで、どうして、紛失したかについて）
- 3 破損等による再交付申請の場合は、使用不能になつた組合員証等を必ず添付してください。